

ZÁPIS ZE SCHŮZE ŠKOLSKÉ RADY

Základní školy, Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Slovenská 27
(dále jen škola)

konané dne 23.9.2021

Program schůze:

1. Zahájení, prezenze, seznámení s programem schůze
2. Představení nového člena rady
3. Seznámení s Výroční zprávou 2020
a Výroční zprávou o hospodaření 2020 + schválení
4. Hodnocení ředitelky školy
5. Diskuze

Přítomní:

Členové rady:

Ing. Antonín Kokeš
Roman Kulifaj
Mgr. Petr Rauschert
Mgr. Jana Jadrná
Radek Krupička, DiS.
Eva Lakronová
Ing. Zdeněk Starý

Ostatní:

Mgr. Hana Žampová – ředitelka školy

PRŮBĚH SCHŮZE :

ad 1) Schůzi zahájil v 16,02 hod a její průběh řídil předseda rady Antoním Kokeš. Dle kontroly prezenze přítomno 7 členů rady a Ředitelka školy, předem omluveni ze schůze byly členové rady Bc. et Bc. Kamila Halámková a Renata Kašická. Rada je usnášení schopná.

ad 2) Nový člen rady

Všem přítomným byl představen nový člen rady Ing. Zdeněk Starý, který zastupuje Městskou část a nahrazuje tím v radě paní Janu Kram Zárbybnickou.

ad 3) Výroční zpráva 2020 a Výroční zpráva o hospodaření 2020

Veškerá dokumentace byla radě předložena.

Přítomná ředitelka školy prezentovala radě **Výroční zprávu za rok 2020**, zvláštní pozornost byla věnována kapitolám:

- zvyšování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků i v době omezení v souvislosti s onemocněním Covid-19

- úspěšný přechod na prezenční výuku všech ročníků a prohloubení komunikace s rodiči pomocí platformy Bakaláři
- pomoc asistentů a další aktivity pro cizojazyčně mluvící žáky pro zlepšení jejich začlenění do třídních kolektivů

Přítomná ředitelka školy prezentovala radě po jednotlivých položkách Příjmů a Výdajů **Výroční zprávu o hospodaření za rok 2020**

Škola investovala do:

- hardwarového vybavení - nákup dalších nových notebooků, které budou primárně pro účely pedag.pracovníků, ale mohou sloužit i pro zapůjčení žákům, nákup vizualizéru Smart, dalších monitorů, unašečů padu a cloudového controlleru
- hygienického vybavení – nákup 2ks čisticích strojů na podlahy, ozonového generátoru, pračky

Příjmy, vč. přijatých dotací, a výdaje, vč. investičních výdajů, jsou vyrovnané.

Rada hlasovala o schválení předložené Výroční zprávy a rozpočtu (Výroční zprávy o hospodaření).

Pro bylo 7 členů rady, tedy 100% přítomných.

Výroční zpráva a rozpočet - SCHVÁLENO.

ad 4) Hodnocení ředitelky školy

Před začátkem hodnocení opustila ředitelka školy místnost, kde se schůze konala.

Dle definované stupnice A, B, C hodnotil každý ze 7 přítomných členů rady zvlášť, toto své hodnocení doprovodil i doplňujícím slovním hodnocením.

Slovní hodnocení chválila ředitelku školy a školu jako celek, kdy jak po uzavření škol, tak i při zpětném přechodu na prezenční výuku fungovala škola dobře a podařilo se jí bez viditelných problémů přejít na distanční výuku i zpět na výuku prezenční.

Výsledek hodnocení: 7x A (velmi kvalitní).

ad 5) Diskuze

V diskuzi se jednalo o:

- zvládnuté a vyhovující dodržování nastavených bezpečnostních pravidel při začátku prezenční výuky v září 2021 – nošení roušek, povinné testování všech žáků
- připravenosti školy na možná další omezení výuky. Bylo vyjádřeno ocenění pro všechny pedag.pracovníky školy, kteří jsou na nově nastavené podmínky dobře připraveni
- nemožnost otevřít další první ročníky z personálních i prostorových důvodů, i když se zápisu zúčastnilo o 200% více žáků, než je kapacita prvních tříd a tedy nemohli být přijati dokonce ani všichni žáci ze spádové oblasti školy
- přihlášení školy do programu ISIC – a to jak pro žáky, tak pro pedagogické pracovníky školy

Schůze byla ukončena předsedou rady v 17,07 hod.

Originál zápisu z této schůze bude uložen v dokladech vedených radou, kopie bude umístěna na www.zs-slovenska.cz.

Zapsáno dne: 23.9.2021

Zapsal: Petr Rauschert



Řídící schůze:
(Zápis ověřil) Antonín Kokeš

